

My Leadership Actions Roadmap



Gestalte Deine eigene Leadership Actions Roadmap

1. Schreibe relevante, wichtige Aufgaben & Verantwortungen in der Rolle als Führungskraft die Dir ad hoc einfallen in die erste Spalte der Liste (Vorlage nächste Folie, bei Bedarf verdoppeln). Danach begründe Dir in Spalte zwei die Aufgabe mit dem „Wozu“ der Aufwand dient & schätze den realistischen oder notwendigen Abschluss in Spalte drei ein.
2. Stelle Dir danach die kommenden 12-16 Monate vor und ergänze Deine Aufgabenliste mit denen, die Dir dann einfallen.... Was wird außerdem im kommenden Jahr passieren/ Welche speziellen Ereignisse stehen an (Messen, Kongresse, Stellenausschreibung, Eintritt/Austritt Mitarbeitende, Einarbeitung, Fortbildung, Umzug Büro, Jubiläen, Elternzeit, Innovationen, Umstrukturierung, Urlaubs-/Schichtplanung, Teamworkshops, Prozessoptimierung, Projektabschluss..... Und gibt es etwas zu den jährlich wiederkehrenden Anlässen zu tun? (Sommerfest, Weihnachten, Ostern, Geburtstage, Urlaube, Neujahr, Qualitätsmanagement, Zertifizierung, Bilanzierung, Jahresabschluss, Entwicklungs-/Zielvereinbarungsgespräche, Jahresplanung, Kick-Off,)
3. Kopiere nun Deine Aufgaben und ordne sie zeitlich den Quartalen (vorher benennen) und inhaltlich den drei Führungsbereichen zu (Vorlage übernächste Folie).

Motto / Titel / Slogan meines Leadership Action Plans

<i>Leading Business</i>					
<i>Leading People</i>					
<i>Leading Yourself</i>					
	<i>Q3</i>	<i>Q4</i>	<i>Q1</i>	<i>Q2</i>	<i>Q3</i>

1. Ergänze, was auch immer Dir bei der Übersicht an Aufgaben einfällt und nimm Dir dann ein paar Minuten und überlege, was DU an Kraft, Motivation und Energie brauchst, um all die Aufgaben in Leading People & Leading Business zu erfüllen. Ergänze demnach pro Quartal 1-2 Aktivitäten im Bereich Leading Yourself, die dazu dienen, dass DEINE Akkus stets angemessen gefüllt sind und du langfristig gut, gerne und gesund führen kannst.
2. Gib Deiner Leadership Roadmap abschließend ein Motto / Titel / Slogan und klopfe Dir für die gute Arbeit anerkennend auf beide Schultern ☺

1. Schreibe relevante, wichtige Aufgaben und Verantwortungen in der Rolle als Führungskraft die Dir ad hoc einfallen in die Liste. Danach begründe Dir in Spalte zwei die Aufgabe mit dem „Wozu“ & schätze dann den realistischen oder notwendigen Abschluss in Spalte drei ein

[illegible]

Motto / Titel / Slogan meiner Leadership Roadmap

Leading Business

Leading People

Leading Yourself

Q

Q

Q

Q

Q